

ਸੈਸ਼ਨ 2010-11 ਤੋਂ.....

ਕੰਪਿਊਟਰ ਸਾਇੰਸ

ਨੌਵੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ

ਅਗਵਾਈ ਲੀਹਾਂ (ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ)

ਸਮੈਸਟਰ-I ਅਤੇ ਸਮੈਸਟਰ-II

ਸਮਾਂ : ਲਿਖਤੀ : 3 ਘੰਟੇ

ਅੰਕ: ਲਿਖਤੀ : 50

ਪ੍ਰਯੋਗੀ : 3 ਘੰਟੇ

ਪ੍ਰਯੋਗੀ : 30

ਆਂਤਰਿਕ ਮੁਲਾਂਕਣ : 20

1. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਤਿੰਨ ਭਾਗਾਂ (ਭਾਗ-ੳ, ਭਾਗ-ਅ,ਭਾਗ-ੲ) ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਹੋਵੇਗਾ ।
2. ਭਾਗ-ੳ ਅਬਜੈਕਟਿਵ ਟਾਇਪ ਹੋਵੇਗਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰ. 1 ਤੋਂ 15 ਤੱਕ 1-1 ਅੰਕ ਦੇ 15 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੋਣਗੇ ।
3. ਭਾਗ-ਅ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰ. 16 ਤੋਂ 20 ਤੱਕ 3-3 ਅੰਕ ਦੇ 5 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੋਣਗੇ ।
4. ਭਾਗ-ੲ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰ. 21 ਤੋਂ 24 ਤੱਕ 5-5 ਅੰਕ ਦੇ 4 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੋਣਗੇ।
5. ਭਾਗ-ੳ ਅਤੇ ਭਾਗ-ਅ ਦੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਣਗੇ। ਭਾਗ-ਅ ਅਤੇ ਭਾਗ-ੲ ਵਿੱਚ ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ ਦੋ ਜਾਂ ਵੱਧ ਭਾਗ ਵੀ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ । ਭਾਗ-ੲ ਵਿੱਚ ਅੰਦਰੂਨੀ ਛੋਟ ਹੋਵੇਗੀ।
6. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ ਦਾ ਪੂਰਕ ਹੋਵੇਗਾ।

ਅਗਵਾਈ ਲੀਹਾਂ (ਪ੍ਰਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ)

ਸਮੈਸਟਰ-I ਅਤੇ ਸਮੈਸਟਰ-II

ਸਮਾਂ : 3 ਘੰਟੇ

ਅੰਕ : 30

1. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਲਈ ਅੰਕ ਵੰਡ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ :

ਸ਼ੈਕਸ਼ਨ-ੲ	ਵਾਇਵਾ-ਵੋਸ	5 ਅੰਕ
ਸ਼ੈਕਸ਼ਨ-ਬੀ	ਪੋਗਰਾਮ ਰਿਕਾਰਡ ਫਾਇਲ	5 ਅੰਕ
ਸ਼ੈਕਸ਼ਨ-ਸੀ	ਛੋਟੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ	6 ਅੰਕ
ਸ਼ੈਕਸ਼ਨ-ਡੀ	ਵੱਡੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ	14 ਅੰਕ
2. ਸ਼ੈਕਸ਼ਨ-ੲ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀ ਤੋਂ ਪਾਠ-ਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚੋਂ ਪੰਜ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਹਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਇੱਕ-ਇੱਕ ਅੰਕ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਅਬਜੈਕਟਿਵ ਟਾਇਪ ਜਾਂ ਵਿਆਖਿਆ ਦੱਸਣੀ ਜਾਂ ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹਿੱਸਿਆਂ ਅਤੇ ਇਸ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਸਹਾਇਕਾਂ ਦੇ ਬਹੁਤ ਛੋਟੇ ਅਭਿਆਸ ਹੋਣਗੇ।  $1 \times 5 = 5$  ਅੰਕ

3. ਸ਼ੈਕਸਨ-ਬੀ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀ ਦਾ ਸਲਾਨਾ ਰਿਕਾਰਡ ਚੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।  
5 ਅੰਕ
4. ਸ਼ੈਕਸਨ-ਸੀ ਵਿੱਚ ਤਿੰਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ/ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੈਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ  
ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਦੋ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨ ਦੀ ਖੁਲ੍ਹ ਹੋਵੇਗੀ। ਹਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ  
ਤਿੰਨ-ਤਿੰਨ ਅੰਕਾਂ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਅੰਦਰੂਨੀ ਅੰਕ ਵੰਡ ਪੇਪਰ  
ਸੈਟਰ ਕਰਕੇ ਦੇਵੇਗਾ। 6 ਅੰਕ
5. ਸ਼ੈਕਸਨ-ਡੀ ਵਿੱਚ ਤਿੰਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੈਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ  
ਪ੍ਰੀਖਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਦੋ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨ ਦੀ ਖੁਲ੍ਹ ਹੋਵੇਗੀ। ਹਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ  
/ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੱਤ-ਸੱਤ ਅੰਕਾਂ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ / ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਲਈ ਅੰਦਰੂਨੀ ਅੰਕ  
ਵੰਡ ਪੇਪਰ ਸੈਟਰ ਕਰਕੇ ਦੇਵੇਗਾ। 14 ਅੰਕ

**ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ**  
**ਨੌਵੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ**  
**ਸਮੇਸਟਰ- I**

ਸਮਾਂ: 3ਘੰਟੇ

ਲਿਖਤੀ ਅੰਕ : 50

1. ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਜ਼  
ਜਾਣ-ਪਛਾਣ  
ਇਤਿਹਾਸ  
ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ  
ਈ-ਮੇਲ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ : ਵੈਬਸਾਈਟ ,ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਚੈਟਿੰਗ, ਵਾਇਸ ਚੈਟਿੰਗ,  
ਵੀਡੀਓ ਕਾਨਫਰੰਸਿੰਗ,  
ਈ-ਕਾਮਰਸ, ਸਰਫਿੰਗ  
ਸਰਚ ਇੰਜਨ  
ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਨਾਲ ਜੁੜਨ ਲਈ ਲੋੜਾਂ : ਕੰਪਿਊਟਰ, ਮੋਡਮ,ਇੰਟਰਨੈੱਟ  
ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ,ਟੈਲੀਫੋਨ ਲਾਈਨ,  
ਬ੍ਰਾਊਜ਼ਰ, ਯੂਜਨੈੱਟ, ਡੋਮੇਨ ਨੇਮ, ਟੀ.ਸੀ.ਪੀ/ਆਈ.ਪੀ.  
ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਐਕਸਪਲੋਰਰ : ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਐਕਸਪਲੋਰਰ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ,ਐਕਸਪਲੋਰਰ  
ਦੀ ਵਿੰਡੋ ਦੇ ਭਾਗ-ਈ- ਮੇਲ: ਈ-ਮੇਲ ਪਤਾ, ਈ-ਮੇਲ ਖਾਤਾ ਬਣਾਉਣਾ, ਈ-ਮੇਲ  
ਭੇਜਣਾ ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ  
ਕੰਪਿਊਟਰ ਵਾਇਰਸ: ਵਾਇਰਸ ਦੀਆਂ ਨਿਸ਼ਾਨੀਆਂ , ਇਲਾਜ

## 2. ਐੱਮ.ਐੱਸ.ਐਕਸਲ-I

ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਐਕਸਲ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣਾ

ਐਕਸਲ ਦੀ ਸਕਰੀਨ ਦੇ ਭਾਗ: ਟਾਈਟਲ ਬਾਰ, ਐਕਸਲ ਦੇ ਮੀਨੂੰ  
ਟਾਈਟਲ ਬਾਰ: ਸ਼ੀਟ ਟੈਬਜ਼, ਵਰਕਬੁੱਕ, ਵਰਕਸ਼ੀਟ, ਰੋਅਜ਼, ਕਾਲਮਜ਼, ਸੈੱਲ  
ਅਡਰੈਸ, ਐਕਟਿਵ ਸੈੱਲ ਐਕਸਲ ਮੀਨੂੰ: ਫਾਈਲ ਮੀਨੂੰ, ਐਡਿਟ ਮੀਨੂੰ, ਵਿਊ ਮੀਨੂੰ,  
ਇਨਸਰਟ ਮੀਨੂੰ, ਫਾਰਮੈਟ ਮੀਨੂੰ, ਟੂਲ ਮੀਨੂੰ, ਡਾਟਾ ਮੀਨੂੰ,  
ਵਿੰਡੋ ਮੀਨੂੰ, ਹੈਲਪ ਮੀਨੂੰ।

ਐਕਟਿਵ ਸੈੱਲ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਬਦਲਣਾ

ਡਾਟਾ ਦਾਖਲ ਕਰਨਾ: ਸੈੱਲਜ਼ ਦੀ ਰੋਜ਼ ਭਰਨਾ, ਡਾਟਾ ਸ਼ੀਰੀਜ਼ ਬਣਾਉਣਾ, ਵਰਕਬੁੱਕ  
ਨੂੰ ਸੇਵ ਕਰਨਾ, ਵਰਕਬੁੱਕ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨਾ, ਐਕਸਲ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਉਣਾ  
ਸੈੱਲਜ਼, ਰੋਅਜ਼ ਅਤੇ ਕਾਲਮਜ਼ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨਾ: ਸੈੱਲ/ ਰੋਅ ਜਾਂ ਕਾਲਮਜ਼ ਦਾਖਲ  
ਕਰਨਾ, ਸੈੱਲ /ਰੋਅ ਜਾਂ ਕਾਲਮਜ਼ ਡਿਲੀਟ ਕਰਨਾ, ਕਾਲਮ ਦੀ ਚੌੜਾਈ ਬਦਲਣਾ  
, ਰੋਅ ਦੀ ਉਚਾਈ ਬਦਲਣਾ, ਕਾਲਮਜ਼ ਜਾਂ ਰੋਅ ਨੂੰ ਛੁਪਾਉਣਾ

ਕੀਅ ਬੋਰਡ ਸ਼ਾਰਟਕਟ

## 3. ਐੱਮ.ਐੱਸ.ਐਕਸਲ-II

ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਫਾਰਮੂਲਾ

ਸੈੱਲ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ: ਰਿਲੇਟਿਵ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ, ਐਬਸੋਲਿਊਟ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ, ਮਿਕਸਡ  
ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ

ਫੰਕਸ਼ਨ: ਫੰਕਸ਼ਨ ਦਾਖਲ ਕਰਨ ਦੇ ਨਿਯਮ, ਆਟੋ ਸਮ, ਐਕਸਲ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦਾ  
ਫੰਕਸ਼ਨ, ਸਟੈਟੀਕਲ ਫੰਕਸ਼ਨ ਚਾਰਟ : ਚਾਰਟ ਦੇ ਭਾਗ, ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣਾ

## ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ (ਪ੍ਰਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ) ਸਮੈਸਟਰ -I

### 1. ਇੰਟਰਨੈਟ

ਈ-ਮੇਲ: ਈ-ਮੇਲ ਖਾਤਾ ਬਣਾਉਣਾ, ਈ-ਮੇਲ ਭੇਜਣਾ ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ  
ਸਰਚ ਇੰਜਣ

ਐਕਸਪਲੋਰਰ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ, ਐਕਸਪਲੋਰਰ ਦੀ ਵਿੰਡੋ ਦੇ ਭਾਗ  
ਵਾਇਰਸ

## 2. ਐਕਸਲ

ਕੰਪੋਨੈਂਟ

ਐਕਸਲ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣਾ

ਐਕਟਿਵ ਸੈਲ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਬਦਲਣਾ

ਡਾਟਾ ਦਾਖਲ ਕਰਨਾ: ਸੈਲਜ ਦੀ ਰੇਂਜ ਭਰਨਾ ,ਡਾਟਾ ਸੀਰੀ ਬਣਾਉਣਾ , ਵਰਕਬੁੱਕ

ਸੇਵ ਕਰਨਾ , ਵਰਕ ਬੁੱਕ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਐਕਸਲ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਉਣਾ

ਵਰਕਸ਼ੀਟ, ਵਰਕਬੁੱਕ

## 3. ਐਕਸਲ-II

ਫਾਰਮੂਲਾ

ਸੈਲ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ : ਰਿਲੇਟਿਵ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ, ਐਬਸੋਲਿਊਟ ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ , ਮਿਕਸਡ

ਰੈਫਰੈਂਸਿੰਗ

ਫੰਕਸ਼ਨ : ਆਟੋ ਸਮ, ਐਕਸਲ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦਾ ਫੰਕਸ਼ਨ , ਸਟੈਟੀਕਲ ਫੰਕਸ਼ਨ

ਚਾਰਟ : ਚਾਰਟ ਦੇ ਭਾਗ , ਚਾਰਟ ਬਣਾਉਣਾ

## ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ (ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰਥਿਆ)

### ਸਮੇਸਟਰ - II

#### 1. ਡੀ.ਬੀ.ਐੱਮ.ਐੱਸ. (ਡਾਟਾਬੇਸ) ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਡਾਟਾ ਅਤੇ ਸੂਚਨਾ

ਡਾਟਾਬੇਸ

ਡਾਟਾਬੇਸ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨਾ : ਡਾਟਾਬੇਸ ਵਿੱਚ ਵਰਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ,

ਐਟਰੀਬਿਊਟ ਜਾਂ ਡਾਟਾ ਆਈਟਮ, ਰਿਕਾਰਡ, ਫਾਈਲ

ਫਾਈਲ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਸਿਸਟਮ

ਡਾਟਾਬੇਸ ਅਤੇ ਕੰਪਿਊਟਰ

ਡੀ.ਬੀ.ਐੱਮ.ਐੱਸ. (ਡਾਟਾ ਬੇਸ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਸਿਸਟਮ)

ਡੀ.ਬੀ.ਐੱਮ.ਐੱਸ. ਦੇ ਲਾਭ ਅਤੇ ਹਾਨੀਆਂ

ਡੀ.ਬੀ.ਏ.(ਡਾਟਾਬੇਸ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਰ)

ਕੀਜ਼ : ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕੀਅ, ਫੌਰਨ ਕੀਅ

ਸੰਬੰਧ : ਇਕ ਤੋਂ ਇਕ , ਇਕ ਤੋਂ ਅਨੇਕ, ਅਨੇਕ ਤੋਂ ਅਨੇਕ

#### 2. ਐੱਮ.ਐੱਸ. ਐਕਸੈੱਸ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਨਾ

ਜਾਣ -ਪਛਾਣ

ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦ : ਡਾਟਾਬੇਸ ਫਾਈਲ , ਟੇਬਲ ,ਫੀਲਡ , ਡਾਟਾ ਟਾਈਪ

ਨਵੀਂ ਡਾਟਾਬੇਸ ਫਾਈਲ ਬਣਾਉਣਾ

ਐੱਮ.ਐੱਸ. ਐਕਸੈੱਸ ਦੇ ਕੰਪੋਨੈਂਟਸ : ਟੇਬਲ , ਕੁਐਰੀਜ਼ ,ਫਾਰਮਜ਼,ਰਿਪੋਰਟ, ਪੇਜਜ ,  
ਮੈਕ੍ਰੋਸ, ਮਾਡਿਊਲਸ

ਡਾਟਾ ਟਾਈਪਸ

ਟੇਬਲ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਇਨ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਵਿਊ: ਟੇਬਲ ਬਣਾਉਣਾ , ਡਾਟਾ ਦਾਖਲ ਕਰਨਾ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਬਾਏ ਵੀਜ਼ਰਡ ਵੀਊ : ਟੇਬਲ ਬਣਾਉਣਾ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਬਾਏ ਐਂਟਰਿੰਗ ਡਾਟਾ

### 3. ਐਡਵਾਂਸਡ ਐਕਸੈੱਸ - I

ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਡਾਟਾਬੇਸ ਲਈ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਉਣਾ

ਰਿਲੇਸ਼ਨਲ ਡਾਟਾਬੇਸ ਬਣਾਉਣਾ

ਡਾਟਾਬੇਸ ਨੂੰ ਨਾਰਮਲਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ : ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਦੁਹਰਾਅ ਤੋਂ ਬਚਣਾ

ਕੀਜ਼ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕਰਨਾ

ਫਾਰਮ ਬਣਾਉਣਾ: ਵਿਜਰਡ ਵਿਊ ਰਾਹੀਂ, ਡਿਜ਼ਾਇਨ ਵਿਊ ਰਾਹੀਂ

### 4. ਐਡਵਾਂਸਡ ਐਕਸੈੱਸ

ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਰਿਪੋਰਟ

ਰਿਪੋਰਟ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਤਰੀਕੇ : ਵਿਜ਼ਾਰਡ ਵੀਊ ਰਾਹੀਂ, ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਵੀਊ ਰਾਹੀਂ

ਰਿਪੋਰਟ ਨੂੰ ਆਟੋ ਫਾਰਮੈਟ ਕਰਨਾ

## ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ (ਪ੍ਰਯੋਗੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ)

### ਸਮੈਸਟਰ - II

#### 1. ਐੱਮ.ਐੱਸ ਐਕਸੈੱਸ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਨਾ

ਕੰਪੋਨੈਂਟਸ

ਟੇਬਲ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਇਨ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਵਿਊ: ਟੇਬਲ ਬਣਾਉਣਾ , ਡਾਟਾ ਦਾਖਲ ਕਰਨਾ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਬਾਏ ਵੀਜ਼ਰਡ ਵੀਊ : ਟੇਬਲ ਬਣਾਉਣਾ

ਕਰੀਏਟ ਟੇਬਲ ਬਾਏ ਐਂਟਰਿੰਗ ਡਾਟਾ

#### 2. ਐਕਸੈੱਸ- I

ਕੰਪੋਨੈਂਟਸ

ਟੇਬਲ

ਟੇਬਲ ਨੂੰ ਨੌਰਮੇਲਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ  
ਡਿਜਾਇਨ ਵਿਊ, ਵਿਜਾਰਡ  
ਰਿਲੇਸ਼ਨਲ ਡਾਟਾ ਬੇਸ ਬਣਾਉਣਾ  
ਡਾਟਾ ਬੇਸ ਨੂੰ ਨੌਰਮੇਲਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ  
ਫਾਰਮ ਬਣਾਉਣਾ : ਵਿਜਰਡ ਵਿਊ ਰਾਹੀਂ, ਡਿਜਾਈਨ ਵਿਊ ਰਾਹੀਂ

### 3. ਐਕਸਸ

ਰਿਪੋਰਟ

ਰਿਪੋਰਟ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਤਰੀਕੇ : ਵਿਜਾਰਡ ਰਾਹੀਂ , ਡਿਜਾਈਨ ਵਿਊ ਰਾਹੀਂ, ਰਿਪੋਰਟ  
ਨੂੰ ਆਟੋਫਾਰਮੈਟ ਕਰਨਾ